

« قرارداد بارگیر خانه »

ماده (۱) مشخصات طرفین قرارداد :

مشخصات کارفرما	این قرارداد (بارگیری سیمان) فیما بین شرکت سیمان ایلام (سهامی عام) ثبت شده به شماره ۷۲۰۲۴ اداره ثبت شرکتها با شناسه ملی ۱۰۱۰۱۶۹۴۰۲ و کد اقتصادی شماره ۴۱۱۱۸۴۳۷۱۹۵ به نمایندگی آقایان داود بهمن نژاد (مدیر عامل و نایب رئیس هیئت مدیره) و محسن لک (رئیس هیئت مدیره) به نشانی تهران، خیابان فردوسی، خیابان شهید تقوی، کوچه انوشیروانی، پلاک (۵) به شماره تلفن ۶۶۳۴۱۴۷۱ و دورنویس ۶۶۳۴۱۴۸۳ و کدپستی ۱۱۴۵۶۸۷۸۱۴ و آدرس ایمیل info@ilamcement.com که به اختصار «کارفرما» نامیده می شود
مشخصات پیمانکار	و شرکت (شخص حقیقی/حقوقی) ثبت شده به شماره اداره ثبت شرکتها با شناسه ملی و کد اقتصادی به نمایندگی آقایان (.....) و به نشانی پلاک (.....) به شماره تلفن و دورنویس و کد پستی و آدرس ایمیل که به اختصار «پیمانکار» نامیده می شود. این قرارداد تحت شرایط و ضوابط زیر منعقد می گردد.

ماده (۲) موضوع قرارداد : عبارت است از:

- ۲-۱: تأمین نیروی انسانی با نظر کارفرما جهت انجام عملیات کیسه زنی، بارگیری کیسه های سیمان، چیدن کیسه های سیمان به صورت مرتب و منظم بر روی کامیون سیمان پاکتی در شبانه روز در دو شیفت کاری ۸/هشت ساعته یا بیشتر به تشخیص کارفرما و پیمانکار باید شرایطی را ایجاد نماید که در صورت وجود تقاضا، توانایی بارگیری بیشتر را طبق دستورالعمل کارفرما داشته باشد.
- ۲-۲: نظافت کامل دپارتمان بارگیرخانه مجتمع سیمان ایلام.
- ۲-۳: انتقال پاکت از انبار به پای دستگاه های پکر.
- ۲-۴: تأمین نیروی انسانی کافی جهت انجام موضوع قرارداد حداقل ۳۷ نفر (سی و هفت نفر) طبق تأیید ناظر کارفرما.
- ۲-۵: به کارگیری نیروی انسانی در هنگام توقف بارگیری و تعطیلی بارگیرخانه در سایر دپارتمان ها بنا به تشخیص و ابلاغ کارفرما، پیمانکار مکلف به همکاری است .
- ۲-۶: انجام کلیه امور مربوط به انبار پاکت شامل (انبارکردن پاکت ها، نگهداری و حمل پاکت به محل مصرف).
- ۲-۷: نظافت کلیه اتاقها، طبقات ساختمان ها، سالن ها، دستگاه ها، راهروهای ارتباطی و سایر قسمت های دپارتمان بارگیرخانه خطوط اول و دوم (از زیر قیف های سیلوهای سیمان تا بارگیری روی کامیون).

ماده (۳) مدت قرارداد، ایام و ساعات کار :

- ۳-۱: مدت زمان اجرای این قرارداد از تاریخ ۱۴۰۴/۰۳/۰۱ لغایت تاریخ ۱۴۰۵/۰۲/۳۱ برای مدت یکسال شمسی (۱۲) ماه تعیین می گردد.
- ۳-۲: ایام کار شامل کلیه روزهای عادی و در صورت نیاز روزهای تعطیل رسمی با نظر کارفرما و ساعات کار عبارت است از دو شیفت کاری هشت ساعته طبق برنامه تنظیمی و زمان بندی شده کارخانه، در هر حال پیمانکار تابع دستورات کارفرما ایام و ساعات کاری تابع تناژ اعلامی از طرف کارفرما می باشد و ملاک محاسبه و پرداخت وجه از طرف امور مالی کارخانه تناژ بارگیری شده ماهانه است.
- تبصره (۱): با توجه به اینکه شروع قرارداد از ۱۴۰۵/۰۳/۰۱ و اتمام آن در تاریخ ۱۴۰۶/۰۲/۳۱ می باشد، معادل درصد افزایش حقوق کارگران (شامل پایه و مزایای تبعی) در سال ۱۴۰۶ طبق مصوبه شورای عالی کار به مبلغ قرارداد فقط در فروردین و اردیبهشت ماه ۱۴۰۶ اضافه و پرداخت خواهد شد و محاسبه افزایش نرخ توسط کارفرما صورت می پذیرد و طی نامه کتبی به پیمانکار ابلاغ می گردد و پیمانکار مکلف به تمکین و پذیرش بوده و حق هرگونه اعتراض را از خود سلب و ساقط می نماید و مبلغ قرارداد از تاریخ ۱۴۰۵/۰۳/۰۱ لغایت ۱۴۰۵/۱۲/۲۹ ثابت بوده و هیچ تعدیلی به مبلغ آن تعلق نمی گیرد.
- تبصره (۲): در صورت نیاز، پیمانکار موظف است به مدت دو (۲) ماه پس از انقضای مدت قرارداد و تا تعیین پیمانکار جدید با ثابت بودن کلیه شرایط مندرج در این قرارداد من جمله مبلغ قرارداد به کار خود ادامه دهد.

ماده (۴) مبلغ قرارداد و نحوه پرداخت آن :

- ۴-۱: پس از انجام کار ماهیانه پیمانکار و تأیید کمی و کیفی صورت وضعیت توسط دستگاه ناظر و تصویب مدیریت کارخانه، صورت وضعیت بر اساس جدول زیر محاسبه و پس از کسر کسورات قانونی در وجه پیمانکار قابل پرداخت خواهد بود.

ردیف	تناژ بارگیری در هر ماه در دو شیفت کاری هشت ساعته در هر روز بر حسب تن	مبلغ ناخالص بارگیری هر کیسه (ریال)	مبلغ ناخالص بارگیری هر کیسه به حروف
۱	از صفر تا ۴۸.۰۰۰ تن ریال ناخالص ریال ناخالص
۲	از ۴۸.۰۰۰ تن به بالا ریال ناخالص ریال ناخالص

۴-۲: مابقی پرداخت‌ها شامل (بهره وری، مناسبتی‌های بنیاد، مأموریت، پاداش و.....) بدون لحاظ سود با کسور قانونی به پیمانکار پرداخت می‌شود.

۴-۳: در صورت تعطیلی بیش از ۱۵ روز، قرارداد طبق ماده (۳۰) قانون کار تعلیق می‌گردد و مسئولیت تسویه حساب یا تعیین تکلیف کارگران صرفاً به عهده پیمانکار است و کارفرما هیچ تعهدی به پرداخت هزینه‌های دوران تعلیق ندارد.

۴-۴: در صورتی که تمامی شرایط لازم برای کیسه‌گیری و بارگیری سیمان فراهم بوده ولی پیمانکار به علت عدم توانایی یا قصور و یا ایجاد اخلاص در کار و وارد کردن خسارت به ماشین آلات بارگیری کل تناژ اعلام شده از سوی کارفرما را بارگیری ننماید، دو برابر حاصل ضرب تناژ بارگیری نشده به عنوان جریمه لحاظ و از اولین صورت وضعیت پیمانکار کسر خواهد شد و تشخیص علت عدم بارگیری کامل روزانه به عهده ناظر قرارداد و کارفرما می‌باشد.

۴-۵: پیمانکار ملزم و موظف است به همراه صورت وضعیت کارکرد ماه جاری، تصویر قرارداد هر کارگر، لیست بیمه ماه قبل پرسنل، مستندات پرداخت آن و همچنین فیش حقوقی ماه قبل پرسنل و مستندات پرداخت آن را به کارفرما ارائه نماید (به استثناء ماه اول)، در غیر این صورت هیچ وجهی بابت صورت وضعیت به پیمانکار پرداخت نمی‌گردد و این موضوع مورد قبول ایشان می‌باشد.

تبصره (۳): پیمانکار موظف است حقوق و مزایای کارگران خود را بر اساس مصوبه شورای عالی کار و ضوابط سیمان ایلام پرداخت نماید.

ماده (۵) کسور قانونی و سایر کسور قرارداد:

۵-۱: از هر پرداختی به پیمانکار طبق ماده (۳۸) قانون تأمین اجتماعی معادل ۵٪ (پنج درصد) حق بیمه به صورت علی الحساب کسر و در حساب سپرده نزد کارفرما نگهداری می‌گردد و پرداخت آخرین قسط و خالص آخرین صورت وضعیت و یا مانده مطالبات پس از اتمام کار موکول به ارائه مفاصاحساب از سوی پیمانکار خواهد بود.

۵-۲: کسر هرگونه جرائم احتمالی و کسر معادل خسارات وارده احتمالی.

۵-۳: کسر مبلغ علی الحساب (در صورت پرداخت علی الحساب).

۵-۴: هرگونه کسورات قانونی که در طول مدت انجام عملیات به این قرارداد تعلق بگیرد بر عهده و هزینه پیمانکار می‌باشد.

ماده (۶) حسن انجام کار:

در جهت انجام به موقع و حسن انجام تعهدات پیمانکار از هر پرداختی به پیمانکار معادل ۱۰٪ (ده درصد) بعنوان حسن انجام کار کسر و در حساب سپرده نزد کارفرما نگهداری می‌شود و پس از اتمام کار و انجام کل تعهدات از سوی پیمانکار و تأیید کمی و کیفی کار از سوی ناظرین قرارداد و ارائه مفاصاحساب تأمین اجتماعی، قابل استرداد می‌باشد.

ماده (۷) تعهدات پیمانکار:

۷-۱: پیمانکار موظف است با پرسنل فعلی که یک نفر سرکارگر، حداکثر (۳۶) نفر کارگر و مجموعاً (۳۷) نفر می‌باشند کار موضوع پیمان را انجام دهد و حق اخراج یا جابجایی هیچ‌کدام از این پرسنل را بدون هماهنگی کارفرما ندارد و کلیه هزینه‌های این کارگران شامل پرداخت حقوق، اضافه کاری، حق بیمه، حق شیفت، عیدی و پاداش، عائله مندی، سنوات و به طور کلی تمامی مزایای قانونی، مطابق مصوبات دولت جمهوری اسلامی ایران و ضوابط شرکت سیمان ایلام در وجه نیروهای پیمانکار که در بارگیرخانه انجام وظیفه می‌نمایند بر عهده و هزینه پیمانکار می‌باشد و کارفرما هیچگونه مسئولیتی در قبال کارگران پیمانکار ندارد.

۷-۲: پیمانکار موظف است قبل از شروع به کار، پرسنل تحت پوشش خود را جهت انجام آزمایشات پزشکی شامل: عدم اعتیاد، ادیومتری، اسپرومتری، آزمایش خون HBC-HIV-HCV، بیماری‌های قارچی، پوستی، انگلی و هیپاتیت و دیگر موارد به مراکز ذیصلاح اعزام نموده و نتایج آزمایشات را جهت تشکیل پرونده پزشکی به واحد ایمنی و بهداشت کارخانه ارائه نماید و در غیر این صورت کارفرما رأساً نسبت به اعزام پرسنل به مراکز یاد شده اقدام و کلیه هزینه‌ها را به اضافه جریمه از مطالبات پیمانکار کسر خواهد نمود.

۷-۳: پیمانکار باید طی نامه کتبی یک نفر را به عنوان نماینده تام الاختیار خود جهت پاسخگویی و ایجاد هماهنگی‌های لازم در انجام خدمات موضوع قرارداد به کارفرما معرفی نموده و کارفرما پس از احراز صلاحیت، نامه پذیرش نماینده را صادر کرده تا از مراجعه سایر پرسنل خود به واحدهای کارخانه جلوگیری نماید.

۷-۴: پیمانکار متعهد است بر حسب نیاز و اعلام قبلی شرکت سیمان ایلام (واحد نظارت کننده)، پرسنل لازم را جهت کار در شیفت‌های کاری و ایام تعطیلات و یا خارج از ساعات کار عادی تأمین نماید در هر حال نیاز فعلی شرکت سیمان ایلام به کار در دو شیفت هشت ساعته می‌باشد که به صورت مقطعی و با اعلام قبلی، شیفت کاری اضافه ابلاغ خواهد شد و در صورت عدم نیاز متوقف می‌شود.

۷-۵: در صورت انصراف، فسخ، لغو یا اقاله و اتمام قرارداد، تسویه حساب با کارکنان به عهده پیمانکار بوده و کارفرما در اینخصوص هیچ مسئولیتی ندارد.

۷-۶: ارائه آموزشهای لازم از طرف پیمانکار به نیروهای شاغل در محل کار به منظور انجام وظایف محوله در بارگیرخانه به طور مطلوب و داشتن رفتار متین و رعایت دقیق ضوابط و مقررات مربوط به حفاظت و ایمنی و بهداشت.

۷-۷: رعایت کلیه مقررات قانون کار جمهوری اسلامی ایران خصوصاً مواد (۶۴) و (۶۶) و ماده (۱۳) و تبصره یک آن ماده و بخشنامه‌های صادره از وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی و سازمان تأمین اجتماعی و ارائه برگ عدم سوءپیشینه و گواهی عدم اعتیاد و کارت پایان خدمت در مورد نیروهای خود که مشغول به خدمت در بارگیرخانه شرکت می‌باشند، الزامی است.

۷-۸: تعویض و جایگزین نمودن کارگرانی که طبق نظر کارفرما نحوه کار و رفتار آنان رضایت بخش نیست حداکثر ظرف مدت (۲۴) ساعت از زمان اعلام کتبی کارفرما بایستی توسط پیمانکار انجام پذیرد.

۷-۹: پیمانکار حق به کارگیری اتباع بیگانه، افراد کم سن و سال، افرادی که دارای کارت پایان خدمت سربازی نمی‌باشند و دارای سوء پیشینه هستند و یا بازنشستگان سازمان تأمین اجتماعی را ندارد و هرگونه تخلف در این خصوص موجب پاسخگویی مستقیم پیمانکار در مراجع ذیصلاح خواهد بود و کارفرما هیچ گونه مسئولیتی در این زمینه نخواهد داشت.

۷-۱۰: استفاده از لوازم حفاظت فردی شامل لباس کار، کفش ایمنی، ماسک، دستکش، کلاه ایمنی و غیره برای کلیه پرسنل پیمانکار الزامی بوده و در صورت مشاهده موارد خلاف و اعلام اخطار به صورت کتبی، از ادامه کار فرد خاطی جلوگیری به عمل خواهد آمد و کارفرما مختار است تا میزان

۵٪ (پنج درصد) صورت وضعیت آن ماه را از پرداختی به پیمانکار به عنوان جریمه کسر نماید.

۷-۱۱: پیمانکار یا نماینده او هنگام وارد نمودن کلیه وسایل و تجهیزات به داخل کارخانه، می‌بایستی صورت اجناس، لوازم و ماشین‌آلات را به واحد انبار مرکزی شرکت سیمان ایلام ارائه نماید. ضمناً پیمانکار و هیچ یک از نیروهای او حق خارج نمودن هیچ نوع وسیله و ابزاری را از کارخانه سیمان ایلام نخواهد داشت و در صورتی که پیمانکار قصد خارج نمودن وسایل و ابزار خود را از کارخانه سیمان ایلام داشته باشد قبلاً مجوز لازم را از مدیریت کارخانه و واحد انبار اخذ و هنگام خروج، آن را به درب بازرسی تسلیم نماید

۷-۱۲: خسارات وارده به کارفرما در اثر عدم اجرای هر یک از مفاد قرارداد و یا قصور نیروهای پیمانکار با تشخیص کارفرما محاسبه و از مطالبات پیمانکار کسر خواهد شد.

۷-۱۳: پیمانکار باید در هر ماه لیست پرداخت حق بیمه کارگران را همراه با صورت وضعیت ماهیانه برای کارفرما ارسال نماید و در صورت عدم ارائه لیست مزبور کارفرما راساً حق بیمه را به اضافه ۵٪ (پنج درصد) به عنوان جریمه از صورتحساب پیمانکار کسر می‌نماید.

۷-۱۴: پیمانکار می‌بایست کلیه امکاناتی را که کارفرما در اختیار او قرار می‌دهد (اتاق، تلفن و هر نوع وسیله و امکانات دیگر) صحیح و سالم در پایان قرارداد به کارفرما مسترد دارد و در صورت بروز هرگونه خسارت مسئول جبران ضرر و زیان خواهد بود.

۷-۱۵: پیمانکار تأیید می‌نماید که با آگاهی کامل بررسی‌های لازم را در خصوص محل، نحوه و مدت زمان انجام کار بعمل آورده و اجرای کامل امور محوله را تعهد مینماید و ملزم است به علت شرایط و محیط کار، آموزش لازم را به نیروهای خود بدهد تا از بروز حوادث جلوگیری شود و در هر صورت کارفرما از خود سلب مسئولیت نموده و هرگونه مسئولیتی صراحتاً بر عهده پیمانکار خواهد بود.

۷-۱۶: هرگاه نیروهای پیمانکار در اجرای صحیح کار قصور و یا تخلف ورزند و از این بابت خسارتی متوجه کارفرما یا اشخاص ثالث شود، پیمانکار مسئول است و باید نسبت به جبران ضرر و زیان وارده اقدام نماید لذا مراتب از سوی کارفرما به نماینده پیمانکار ابلاغ میگردد. در صورت عدم جبران خسارت از سوی پیمانکار، کارفرما می‌تواند راساً خسارت وارده را از محل مطالبات پیمانکار برداشت نماید، نظر کارفرما در این رابطه قطعی و لازم الاجرا است و پیمانکار حق هیچ گونه اعتراضی را ندارد.

- ۷-۱۷: پیمانکار از قوانین و مقررات مربوط به کار، بیمه تأمین اجتماعی، مالیات، عوارض و دیگر قوانین و مقررات کاملاً مطلع بوده و متعهد است همه موارد را رعایت کند، در هر حال مسئولیت عدم رعایت قوانین و مقررات یاد شده بر عهده پیمانکار خواهد بود.
- ۷-۱۸: پیمانکار متعهد است موضوع قرارداد را به وسیله افراد ماهر و با تجربه انجام داده و بر حسب تشخیص کارفرما نسبت به بکارگیری کلیه پرسنل جهت انجام امور خدماتی سایر قسمت های مورد نظر، نیروهای خود را در اختیار واحد نظارت کننده قرار دهد.
- ۷-۱۹: در صورت بروز هرگونه حادثه و یا اتفاق در محل کار که ناشی از سهل انگاری و یا قصور کارگران در نتیجه عدم رعایت شرایط محیط کار یا عدم استفاده از وسایل حفاظت فردی و ایمنی به وجود آید، کارفرما مسئولیتی نداشته و از نظر قانونی مسئولیت به عهده پیمانکار می باشد و باید پاسخگو باشد و این موضوع مورد تأیید پیمانکار می باشد. پیمانکار مکلف است کل پرسنل خود را تحت پوشش بیمه مسئولیت مدنی در قبال حوادث ناشی از کار قراردادده و پیش از شروع به کار بیمه نامه را به کارفرما تسلیم نماید.
- ۷-۲۰: پیمانکار بعد از پایان کار روزانه و نظافت کامل طبقات بارگیرخانه، باید گزارش کارکرد را تنظیم و تحویل مسئول بارگیرخانه نماید.
- ۷-۲۱: پیمانکار باید تمهیدات لازم را در خصوص انجام کار کیسه زنی و بار زنی، تناژ اعلامی در شیفت کاری مورد نظر بعمل آورد و هر گونه مشکلات احتمالی که منجر به عدم بارگیری تناژ اعلامی شود با هماهنگی نیروهای کارخانه و ریاست بارگیرخانه حل نماید و واحد بارگیرخانه نیز بایستی طوری برنامه ریزی نماید که در جهت جلوگیری از ضرر و زیان به پیمانکار، حتی المقدور اولویت بندی به کیسه زنی و بارزنی سیمان پاکتی باشد.
- ۷-۲۲: پیمانکار باید برحسب نیاز و اعلام قبلی کارفرما، نیروهای کار مورد نیاز را در شیفت کاری تأمین نماید و در هر حال نیاز فعلی کارخانه به کار در دو (۲) شیفت هشت ساعته می باشد و نسبت به کیسه زنی و بارزنی سیمان پاکتی مورد نظر اقدام نماید. بدیهی است که پیمانکار هیچ ادعایی درمورد تغییرات در شیفت و شرایط کاری را نداشته و در صورت عدم اعلام بار در روزهای جمعه و تعطیل رسمی، باید نسبت به انجام نظافت و رفع عیوب احتمالی فنی با هماهنگی رئیس بارگیرخانه، اقدام نماید.
- ۷-۲۳: پیمانکار باید کلیه کارکنانی را که جهت اجرای موضوع قرارداد به کار گماشته است به استناد قانون، بیمه نماید و حق بیمه متعلقه را طبق قانون، به موقع به سازمان تأمین اجتماعی پرداخت و یک نسخه از آن را به صورت ماهیانه جهت اطلاع به کارفرما ارائه نماید.
- ۷-۲۴: پیمانکار باید کارگران خود را به نحوی آموزش دهد که در چیدمان کیسه های سیمان داخل کامیونها دقت لازم را بعمل آورند طوری که به راحتی کیسه های سیمان بارگیری شده قابل شمارش و کنترل بار شمار ترمینال باشد، بدیهی است که اگر هر یک از عوامل پیمانکار نسبت به بارگیری بیش از مقدار حواله اقدام نماید، پس از اعلام نماینده کارفرما، از ورود فرد مذکور به کارخانه جلوگیری بعمل آمده و پیمانکار موظف به انتخاب جایگزین مناسب برای فرد خاطی بوده و ملزم به پرداخت خسارات وارده نیز می باشد.
- ۷-۲۵: وجود ضایعات در پاکت سیمان حداکثر معادل با ضایعات خرید کیسه است و بالاتر از آن مشمول جریمه معادل با قیمت پاکت به اضافه ۲۰٪ (بیست درصد) هزینه بالاسری می باشد و پیمانکار صریحاً مسئولیت تحویل پاکت های سیمان، نگهداری و چیدمان داخل کامیون، نظارت بر نظافت صحیح و جمع آوری و جلوگیری از ریزش سیمان غیر طبیعی در هر مکان و دستگاهی در دپارتمان بارگیرخانه، باسکول ها، کمک در وزن کشی روزانه پاکت های سیمان و بالاخره کار در ساعات و شیفت های کاری که مسئول بارگیرخانه یا مدیریت تولید تعیین می کنند تقبل نموده و از وظایف اصلی پیمانکار می باشد و در صورت تخطی و گزارش مسئولین مبنی بر عدم رعایت موارد مذکور، این امر عدول از تعهدات تلقی می گردد و اگر در صورت بی توجهی و سهل انگاری عوامل پیمانکار کیسه های سالم سیمان (اعم از سربسته و غیره) به عنوان ضایعات دور ریخته شوند، هزینه خرید کیسه به اضافه ۲۰٪ (بیست درصد) هزینه بالاسری از اولین صورت وضعیت ایشان کسر میشود، لذا ضرورت دارد که پیمانکار تمام سعی و تلاش خود را در جهت نگهداری پاکت های سیمان بعمل آورده و کیسه های سربسته، جمع آوری و توسط عوامل پیمانکار مجدداً مورد استفاده قرار گیرد.
- ۷-۲۶: پیمانکار در صورت عدم اجرای دقیق مفاد قرارداد و تعهدات پذیرفته شده به نحوی که عملکرد پیمانکار را خدشه دار و موجبات تضرر کارفرما را فراهم نماید، حق فسخ یک طرفه قرارداد و جبران ضرر و زیان وارده از محل تضمین و حسن انجام کار را به کارفرما خواهد داد و پیمانکار بصورت صریح کلیه شروط ضمن عقد و کافه خیارات را از خود سلب نموده و هیچگونه ادعایی نخواهد داشت.
- ۷-۲۷: پیمانکار موظف به حفظ و نگهداری و بهره برداری درست و متعارف از دستگاه های تحت اختیار می باشد.
- ۷-۲۸: هرگونه دریافت نقدی و یا غیر نقدی توسط نیروهای پیمانکار از هر شخص حقیقی یا حقوقی خارج از ضوابط ممنوع بوده و در صورت مشاهده این موضوع، علاوه بر ایجاد حق فسخ قرارداد برای کارفرما، پیمانکار مشمول پرداخت جریمه ای معادل ۳۰٪ (سی درصد) حق الزحمه همان روز خواهد شد و همچنین پیمانکار موظف به اخراج شخص یا اشخاص خاطی خواهد بود.

۷-۲۹: پیمانکار موظف است قبل از شروع بارگیری اقدام به آماده سازی دستگاهها (بخصوص در فصل زمستان) نموده به طوری که رأس ساعت ۸/هشت صبح عملیات بارگیری آغاز گردد.

۷-۳۰: نظافت کامل طبقات بگ فیلتر، الواتور، کنترل بین، انبار پاکت، محوطه اطراف پکر، محوطه اطراف نوارها، طبقه همکف الواتور و سرنده، محل بارگیری و استقرار کامیون‌ها، حاشیه بارگیرخانه (تا شعاع یکصد متری) و سایر مواردی که به پیمانکار ابلاغ می‌شود را باید وفق مقررات شرکت سیمان ایلام اجرا و اعمال نماید.

۷-۳۱: در صورت نیاز به مهر زنی کیسه های سیمان صادراتی، پیمانکار باید با نظارت واحد تولید و با رعایت دقیق موارد خواسته شده، این موضوع را طی عملیات کیسه زنی انجام دهد، بدیهی است هرگونه تساهل و یا وقفه در کار جهت انجام عملیات مهر زنی غیر قابل توجیه بوده و در هر صورت مسئولیت عدم مهر زنی و تاریخ زنی کیسه ها بر عهده پیمانکار است و در صورت عودت کامیونهای بارگیری شده به کارخانه برای درج تاریخ و مهر بر روی کیسه ها، جبران خسارت و ضرر و زیان وارده بر عهده پیمانکار می باشد.

۷-۳۲: جمع آوری سیمان ضایعاتی، پاکت‌ها، پالت‌ها که محل مشخص آن توسط کارفرما تعیین می‌شود، به عهده پیمانکار میباشد به نحوی که با استفاده از نیروی انسانی و ابزار و وسایل در اختیار بصورت مطلوب انجام دهد.

۷-۳۳: تعداد نفرات برای هر پکر در هر شیفت کاری به ترتیب بار زن دو نفر، کیسه زن و خط نگهدار دو نفر و برای نظافت دیپارتمان در هر شیفت کاری سه نفر (جمعاً تعداد نوزده نفر برای چهار پکر) می باشد. لازم به توضیح است به ازاء غیبت هر نفر در هر شیفت کاری مقدار ۱۰۰ تن (یکصد تن) از صورت وضعیت همان روز کسر می گردد و در صورت نیاز به نفرات بیشتر جهت انجام بهتر کار کیسه زنی و بارزنی و نظافت، پیمانکار بایستی در این خصوص اقدام نماید و شرکت سیمان ایلام هیچگونه اضافه پرداختی بابت این موضوع نخواهد داشت و ملاک همان مبلغ توافق شده قرارداد میباشد.

۷-۳۴: تنظیم دستگاههای تاریخ زن مطابق با تاریخ روز و نظارت بر صحت کار آنها بر عهده شرکت سیمان ایلام می باشد.

۷-۳۵: تمام برنامه ریزی مربوط به عملیات بارگیری بر عهده مسئولین بارگیرخانه بوده و پیمانکار حق هیچ دخالتی در این زمینه را ندارد.

۷-۳۶: پیمانکار باید نسبت به عقد قرارداد (مورد تأیید قانون کار) با هر یک از نیروهای خود اقدام و پس از تحویل قرارداد مذکور به آنان، نسخه‌ای از هر قرارداد را نیز به کارفرما ارائه نماید و تاریخ قرارداد منعقد شده با کارگران نباید از تاریخ این قرارداد بیشتر باشد.

۷-۳۷: پیمانکار باید توان مالی تأمین حقوق نیروهای و سایر هزینه‌های این قرارداد را داشته باشد و موظف است حقوق ماهانه نیروهای تحت پوشش خود را طبق دستورالعمل‌های شورای عالی کار و امور اجتماعی به صورت ماهیانه پرداخت نماید. پیمانکار لازم است فیش حقوقی نیروهای خود را تهیه و در پایان هر ماه در اختیار نیروهای تحت پوشش قرار داده و یک نسخه از آن را پیوست صورت وضعیت نماید، پرداخت صورت وضعیت هر ماه به پیمانکار منوط به ارائه لیست بیمه نیروها، فیش حقوقی نیروها و لیست واریز وجه به حساب بانکی نیروهای پیمانکار، به ضمیمه صورت وضعیت می‌باشد.

۷-۳۸: پیمانکار موظف است حقوق و مزایای نیروهای خود در هر ماه را حداکثر تا دهم ماه بعد پرداخت نماید و این موضوع ارتباطی با پرداخت صورت وضعیت از طرف کارفرما ندارد، در صورت تأخیر در پرداخت حق الزحمه ماهیانه، کارفرما مجاز است تا میزان ۱۰٪ (ده درصد) از صورت وضعیت پیمانکار را جریمه نماید و در صورت تکرار، کارفرما مختار است رأساً جهت پرداخت اقدام و علاوه بر جریمه فوق به میزان ۵٪ (پنج) هزینه بالاسری از پیمانکار کسر نماید.

۷-۳۹: انجام امورات بیمه تکمیلی و بیمه مسئولیت ناشی از حوادث کار با شرکت‌های بیمه‌ای معتبر (اعم از پرداخت هزینه‌های درمانی، خسارات، لوازم حفاظت فردی و صدمات بدنی و عضو...) و معاینات دوره‌ای را منعقد و مسئولیت بر عهده پیمانکار می باشد.

۷-۴۰: مسئولیت تأمین حفاظت و ایمنی و آموزش کارکنان پیمانکار بر عهده ایشان می باشد.

۷-۴۱: با توجه به استقرار سیستم مدیریت یکپارچه IMS در سازمان، پیمانکار مکلف به رعایت دستورالعمل ایمنی، بهداشت و محیط زیست پیمانکاران شرکت سیمان ایلام می باشد و در این خصوص در صورت لزوم با هماهنگی کارفرما موظف به فراگیری آموزش های لازم است. در صورت عدم رعایت استانداردها و یا استنکاف از فراگیری آموزش های لازم، کارفرما می تواند به هر میزان متناسب با موارد تخلف از سپرده حسن انجام کار پیمانکار را ضبط و یا در صورت تکرار طبق ماده (۹) قرارداد فسخ می گردد.

۷-۴۲: با توجه به تنوع محصول، پیمانکار موظف است هر کامیون را فقط از یک نوع محصول تولیدی با بسته بندی یکسان بارگیری نماید در غیر اینصورت در صورت مشاهده موارد تخلف پیمانکار ملزم به پرداخت هزینه سهل انگاری مترتب خواهد بود.

۷-۴۳: کلیه نیروهای پیمانکار بایستی در تمام وقت ملبس به لباس کار مناسبی (متفاوت و قابل تمایز با لباس کار پرسنل کارفرما) که توسط پیمانکار هر شش ماه یکبار تهیه می‌شود، باشند و در صورت عدم استفاده از لباس کار و لوازم ایمنی توسط پرسنل پیمانکار، پس از اعلام کتبی و در صورت عدم رعایت تا سقف ۱۰٪ (ده درصد) از مبلغ هر صورت وضعیت پیمانکار کسر می‌گردد و همچنین پیمانکار متعهد می‌گردد کلیه لوازم حفاظت فردی مطابق با قوانین و مقررات ایمنی حاکم در محل کار از قبیل کفش، کلاه ایمنی، دستکش و کمربند ایمنی، ماسک دهنی و... را در اختیار کارکنان خود گذاشته و چنانچه حادثه‌ای برای هر یک از نیروهای به دلیل عدم وجود و یا استفاده از وسایل ایمنی رخ دهد مسئولیت آن متوجه پیمانکار بوده و کارفرما از هرگونه مسئولیتی مبرا خواهد بود. همچنین آموزش نحوه استفاده صحیح از لوازم ایمنی فردی به نیروهای پیمانکار به عهده پیمانکار است.

۷-۴۴: پیمانکار موظف است لیست تحویل وسایل حفاظت فردی به نیروهای خود را تهیه و ماهیانه به ناظر قرارداد ارائه نماید.

۷-۴۵: پیمانکار باید ضمن بررسی کلیه موارد ایمنی در مکانها و مسیرهای انجام کار و حصول اطمینان از شرایط محیط کار کلیه اصول ایمنی را رعایت نماید. چنانچه رفع موارد غیر ایمنی در حیطه کاری پیمانکار نباشد می‌بایست از ادامه کار خودداری و مراتب را کتباً به کارفرما گزارش نماید و اگر در حین انجام کار نیز موارد غیر ایمنی مشاهده گردد، رعایت مراتب فوق توسط پیمانکار الزامی است.

۷-۴۶: پیمانکار باید به تعداد لازم برای نیروهای تحت امر خود در این قرارداد بیمه مسئولیت مدنی تهیه و کپی آنها را به کارفرما ارائه نماید.

۷-۴۷: در اجرای قانون مالیات بر ارزش افزوده در صورتیکه قرارداد مشمول قانون مذکور باشد، پیمانکار باید با ارائه گواهی ثبت نام معتبر از سازمان امور مالیاتی بابت مالیات ارزش افزوده، به مبلغ هر صورت وضعیت خود به صورت مجزا مبلغ ارزش افزوده را اضافه نموده و کارفرما کل مبلغ مذکور را در هر صورت وضعیت پس از دریافت مدارک، به پیمانکار پرداخت خواهد نمود. لازم به ذکر است کلیه صورت وضعیت‌های ارسالی توسط پیمانکار باید بر اساس فرم نمونه سازمان امور مالیاتی تنظیم و به کارفرما ارائه گردد.

۷-۴۸: پیمانکار موظف است کلیه الزامات ایمنی، بهداشت و زیست محیطی (HSE) را رعایت نماید.

۷-۴۹: پیمانکار تعهد می‌نماید پرداخت حداقل ۳ ماه (سه ماه) حقوق و مزایا و بیمه کارکنان تحت پوشش را اعم از اینکه صورت وضعیت و یا علی‌الحساب آن ماهها را از کارفرما دریافت کرده باشد یا نکرده باشد، به موقع به کارکنان خود پرداخت نماید.

۷-۵۰: جمع آوری سیمان ضایعاتی از زیر دریچه‌های سیلوهای سیمان تا محل بارگیری (زیر ایراسلاید، بین سیلوها و غیره) و کوتینگ زنی همین مسیر و هر آنچه کارفرما درخواست کند به عهده پیمانکار می‌باشد.

ماده (۸) تعهدات و تأییدات کارفرما :

۸-۱: پس از اتمام کار و ارائه صورت وضعیت توسط پیمانکار و طی مراحل قانونی، کارفرما متعهد است نسبت به محاسبه و پرداخت مبلغ صورت وضعیت در وجه پیمانکار اقدام نماید.

۸-۲: کارفرما متعهد است پس از ارائه مفادحساب تأمین اجتماعی از طرف پیمانکار، بر اساس اصل مدارک پرداختی نسبت به عودت مبلغ بلوکه شده بابت بیمه قرارداد به پیمانکار اقدام نماید.

۸-۳: تهیه و تأمین یک وعده غذای گرم پرسنل پیمانکار بر عهده کارفرما می‌باشد.

۸-۴: تهیه و تأمین مصالح مصرفی از قبیل صفحه سنگ، الکترو، هوا گاز بر عهده و هزینه کارفرما می‌باشد.

۸-۵: در صورت نیاز به تعویض قطعه‌ای که در انبار سیمان ایلام موجود است، تأمین و تحویل آن به پیمانکار با تأیید ناظر قرارداد بلامانع و به عهده و هزینه کارفرما می‌باشد.

۸-۶: نیروهای پیمانکار می‌توانند در پایان کار روزانه مانند سایر کارکنان مجتمع از سرویس بهداشتی موجود برای استحمام استفاده نمایند.

۸-۷: نیروهای پیمانکار میتوانند در حد امکان از سرویسهای ایاب و ذهاب مجتمع صنعتی سیمان ایلام در مسیرهای موجود و ساعات تعیین شده مشابه کارکنان کارفرما از ظرفیت خالی استفاده نمایند. برای این منظور پیمانکار موظف است هماهنگی های لازم را با بخش خدمات مجتمع به عمل آورد بدیهی است استفاده از سرویسهای ایاب و ذهاب مجتمع هیچ تعهدی را برای کارفرما ایجاد نمیکند.

ماده (۹) موارد فسخ پیمان :

۹-۱: کارفرما در صورت عدم رضایت از عملکرد پیمانکار و یا عدول وی از انجام تعهدات مندرج در این قرارداد می‌تواند در هر زمان بنا به تشخیص شرکت سیمان ایلام با یک اخطار کتبی و بدون پرداخت هرگونه خسارت قرارداد را به طور یک جانبه فسخ نموده و این موضوع مورد قبول و تأیید پیمانکار می‌باشد و پیمانکار حق هرگونه اعتراض و شکایت حقوقی را از خود سلب و ساقط می‌نماید.

۹-۲: در صورت عدم رعایت مقررات و ضوابط جاری کارخانه به خصوص عدم استفاده کارگران پیمانکار از لوازم حفاظت فردی مناسب.

۳-۹: تخلف پیمانکار از هر یک از شروط مندرج در این قرارداد.

۴-۹: تأخیر در تجهیز و تأمین نیروی انسانی از جانب پیمانکار برای شروع کار بیش از یک هفته از تاریخ ۱۴۰۵/۰۳/۰۱.

۵-۹: غیبت بدون اجازه پیمانکار و رها ساختن محل کار بدون سرپرست از طرف پیمانکار یا تعطیل کار بدون اخذ مجوز کتبی کارفرما.

۶-۹: پیمانکار برای بدست آوردن قرارداد پیمان به کارفرما رشوه یا هدیه بدهد و یا از موضوع اجرایی قرارداد نفعی برای کارفرما در نظر گرفته شود و این مورد اثبات شود.

۷-۹: تأخیر در پرداخت بیش از یکماه دستمزد کارگران برای ماهی که صورت وضعیت آن به پیمانکار پرداخت شده است که در این صورت برای یکبار کارفرما راساً دستمزد کارگران را پرداخت و به اضافه ۳۰٪ (سی درصد) از اولین پرداخت به پیمانکار کسر می نماید و در صورت تکرار مشمول موارد فسخ قرارداد می باشد.

۸-۹: عدم اجرای هر یک از موارد قرارداد و یا عدم انجام دستورات ناظر و راهبر اجرایی قرارداد دستگاه نظارت به منظور رفع نقایص و تجدید یا اصلاح کارهای انجام شده معیوب در مهلتی که برای پیمانکار تعیین می گردد. در این صورت کارفرما به هر ترتیبی که مقتضی بداند راساً معایب و نواقص کار را رفع می کند و جمع هزینه های مربوطه را به اضافه ۳۰٪ (سی درصد) از اولین پرداخت به پیمانکار کسر می نماید و در صورت تکرار مشمول موارد فسخ پیمان واقع می شود.

۹-۹: کارفرما بدون هیچ گونه توضیحی حق فسخ یکطرفه قرارداد را خواهد داشت، بدیهی است که پیمانکار حق هرگونه ادعا و اعتراض و اظهار نظری در این خصوص را صراحتاً از خود سلب نموده است.

تبصره (۴): در صورتی که قرارداد مشمول فسخ گردد کارفرما فسخ قرارداد را طی یک نامه کتبی به طرف قرارداد اعلام خواهد نمود.

تبصره (۵): هزینه های مربوط به فسخ قرارداد که ناشی از قصور و یا عدم اجرای صحیح مفاد قرارداد توسط پیمانکار باشد، توسط کارفرما محاسبه و از اسناد تضمینی و یا هرگونه مطالبات پیمانکار کسر خواهد شد و این موضوع مورد قبول پیمانکار می باشد.

ماده (۱۰) تعیین ناظر و راهبر اجرایی قرارداد:

مدیران واحدهای بهره برداری و اداری به عنوان ناظران مقیم و مدیر مجتمع صنعتی سیمان ایلام به عنوان ناظر عالی به نمایندگی از طرف کارفرما به عنوان ناظر و راهبر اجرایی این قرارداد تعیین می گردند و کلیه احکام صادره از طرف ناظرین به منزله حکم و دستور کارفرما بوده و پیمانکار ملزم به اجرای آن می باشد، بدیهی است تعیین ناظر و راهبر اجرایی قرارداد رافع مسئولیت پیمانکار نبوده و کلیه تعهدات و مسئولیتهای پیمانکار طبق قرارداد به قوت خود باقی خواهد بود.

ماده (۱۱) تضمین اجرای تعهدات قرارداد:

پیمانکار موظف می باشد به هنگام امضاء قرارداد یک فقره ضمانت نامه معتبر بانکی به مبلغ ۲۵,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال (بیست و پنج میلیارد ریال) را با عنوان تضمین حسن انجام تعهدات به کارفرما تسلیم نماید. کارفرما در هر زمان و جهت جبران خسارات وارده از سوی پیمانکار، حق دارد از محل تضمین مذکور و سایر مطالبات پیمانکار، نسبت به جبران خسارات و ضرر و زیان خود برداشت و پیمانکار حق اعتراض بعدی را از خود ساقط می نماید.

تبصره (۶): استرداد تضمین مزبور در زمان اتمام قرارداد، بعد از تأیید ناظر قرارداد و ارائه مفاصحاسب از سازمان تأمین اجتماعی خواهد بود.

ماده (۱۲) حل اختلاف:

در صورت بروز هر گونه اختلاف ناشی از انعقاد، اعتبار، تفسیر، اجرا، فسخ، نقض، ابطال، بطلان، دعاوی راجع به اسناد پرداخت و اسناد تجاری مرتبط با این قرارداد و یا دعاوی راجع به توابع و لواحق آن و به طور کلی هرگونه ابهام یا ایراد نسبت به قرارداد، بدو از طریق مذاکره و به صورت مسالمت آمیز حل و فصل خواهد شد و در صورت عدم حصول نتیجه ظرف دو ماه از شروع مذاکره، موضوع از طریق مراجع قضایی جمهوری اسلامی ایران قابل پیگیری می باشد.

تبصره (۷): جهت جلوگیری وقفه در امر عملیات، پیمانکار باید در دوره حل اختلاف نسبت به انجام کامل تعهدات خود اقدام نماید.

ماده (۱۳) حوادث غیر مترقبه و قهریه:

حوادث غیر مترقبه به مواردی مانند سیل، زلزله، صاعقه، جنگ و به طور کلی به حوادثی که ایجاد و دفع آن خارج از حیطه، اقتدار و اراده طرفین قرارداد باشد، اطلاق می شود و در صورت بروز حوادث غیرمترقبه برای هر یک از طرفین قرارداد که ناگزیر به توقف کار باشند، باید مراتب به صورت کتبی و در اسرع وقت به طرف دیگر اعلام گردد. در این صورت طرفین قرارداد، موضوع را بین خود به طریق مقتضی حل و فصل خواهند نمود و در صورت عدم حصول توافق، چنانچه شرایط فورس ماژور ظرف مدت یک ماه برطرف شود با تثبیت همه شرایط، قرارداد ادامه یافته و مدت فورس ماژور به مدت قرارداد اضافه خواهد شد و چنانچه فورس ماژور بیش از یک ماه به طول انجامد، قرارداد خود به خود منفسخ و طرفین طبق شرایط این قرارداد با یکدیگر تسویه می نمایند.

ماده (۱۴) نقل و انتقال:

پیمانکار حق نقل و انتقال یا واگذاری مورد قرارداد را به هیچ شخص حقیقی و یا حقوقی بدون موافقت کتبی کارفرما را ندارد.

ماده (۱۵) معرفی نماینده پیمانکار:

پیمانکار باید به منظور سرپرستی نیروهای خود در محل بارگیرخانه و پیگیری امور پرسنلی، اداری و بیمه ای آنها تحت پوشش خود و نیز حضور در جلسات ایمنی و حفاظتی که در محل مجتمع برگزار می گردد، نماینده واجد صلاحیتی که مورد تأیید و قبول کارفرما باشد را معرفی و عدم حضور دائمی نماینده در جلسات بارگیرخانه یا ایمنی و عدم انجام امور محوله فوق الذکر از طرف وی به منزله غیبت محسوب شده و کارفرما پس از محاسبه جریمه متناسب با آن، هزینه ها را از صورت وضعیت ماهیانه پیمانکار کسر می نماید.

ماده (۱۶) رعایت مسائل حفاظتی و ایمنی:

پیمانکار می بایستی کلیه قوانین و مقررات حفاظت و بهداشت کار را در مورد نیروهای خود رعایت نماید و در این راستا بایستی کلیه لوازم و وسایل ایمنی از قبیل کفش ایمنی، وسایل تنظیف، کلاه، کفش ایمنی، دستکش، ماسک، کمربند ایمنی و سایر وسایل ایمنی و بهداشتی مورد نیاز را به هزینه خود تهیه و در اختیار نیروهای مورد بحث قرارداد و آنان را با طرز استفاده از وسایل ایمنی و نیز رعایت مسائل ایمنی و علائم هشدار دهنده آشنا نماید، در صورت عدم تأمین لوازم مذکور توسط کارفرما تأمین و در اختیار نیروهای پیمانکار قرارداد و هزینه های مربوطه از مطالبات ماهیانه پیمانکار کسر می گردد در هر شرایط پیمانکار مسئول امور بهداشت و ایمنی کارگران خود بوده و کارفرما را در مقابل هرگونه ادعای خسارات و صدمات وارده به کارگران خود و یا اشخاص ثالث در رابطه با موضوع قرارداد مبری داشته و همچنین چنانچه در اثر سهل انگاری و غفلت، تقصیر یا اعمال عمدی پیمانکار یا نیروهای وی خسارتی به کارفرما یا اشخاص ثالث وارد شود و یا صدمات بدنی یا مالی در نتیجه انجام فعل و یا ترک فعل پیمانکار و یا کارگران او به هر شخص اعم از پیمانکار، کارگران وی و یا اشخاص ثالث و یا نیروهای و اموال و تأسیسات کارفرما وارد گردد پیمانکار در مقابل کارفرما مسئولیت کامل داشته و در قبال اشخاص ثالث، وی و کارکنانش مسئولیت مدنی خواهند داشت. ضمناً پیمانکار در طول قرارداد مسئول کامل عملیات کارگران خود بوده و متعهد می گردد که کلیه کارگرانی که برای انجام این قرارداد از طرف او تعیین می شوند مقررات ایمنی، بهداشت، انضباط کاری و جلوگیری از بروز حریق و امثالهم را به نحو کامل رعایت نمایند مسئولیت جبران هرگونه خسارت که از این راه متوجه کارفرما گردد به عهده پیمانکار خواهد بود.

ماده (۱۷) جرایم و خسارات:

در صورت بروز هرگونه خسارت ناشی از قصور پیمانکار در اجرای صحیح مفاد قرارداد و یا فسخ قرارداد، کارفرما می تواند در هر زمان و بنا به تشخیص خود از محل اسناد تضمین و سپرده حسن انجام کار و سایر مطالبات، نسبت به جبران خسارات وارده از سوی پیمانکار به نفع خود اقدام نماید، نوع و میزان خسارت توسط ناظرین قرارداد تعیین و مورد قبول پیمانکار بوده و لازم الاجرا می باشد.

ماده (۱۸) رعایت مفاد قانون کار و حداقل دستمزد:

پیمانکار موظف و مکلف است که مفاد قانون کار، پرداخت حداقل دستمزد و حقوق و مزایای شورای عالی کار را در مورد کارکنان تحت پوشش خود رعایت نماید و در صورت مشاهده و یا گزارش مورد خلاف مشمول جریمه خواهد شد.

ماده (۱۹) نشانی و محل اقامت طرفین قرارداد:

نشانی و محل اقامت طرفین همان است که در مقدمه قرارداد تعیین گردیده و پیمانکار متعهد است در صورت تغییر آن، آدرس جدید خود را کتباً به کارفرما اطلاع دهد در صورت عدم اطلاع، هرگونه نامه یا ابلاغی که به نشانی مذکور از طریق پست سفارشی یا پست الکترونیکی (ایمیل) ارسال شود به منزله ابلاغ قطعی محسوب شده و مکاتبات پیمانکار نیز باید رسمی و در قبال اخذ رسید به سیمان ایلام تسلیم شود.

ماده (۲۰) نسخ قرارداد:

نسخ این قرارداد در ۲۰ ماده و ۷ تبصره و ۴ نسخه متحدالمتن و دارای اعتبار یکسان تنظیم و میان طرفین مبادله گردید. طرفین قرارداد تأکید دارند که تمامی مواد قرارداد به دقت مطالعه شد و هیچ گونه ابهام، اشکال یا ادعایی نسبت به محتوا و تعهدات و مفاد مندرج در آن را ندارد

پیمانکار -

کارفرما - شرکت سیمان ایلام (سهامی عام)

داود بهمن نژاد (مدیر عامل و نایب رئیس هیئت مدیره)

محسن لک (رئیس هیئت مدیره)